

Pravidla distanční výuky – ZŠ Mšeno

Prostředky

1. Škola provozuje jednotné prostředí pro výuku, spolupráci a komunikaci v rámci aplikace ŠkolaOnLine.
2. V souladu s legislativou je žákům i zákonným zástupcům 1.- 9. ročníku umožněna registrace k vytvoření přístupového účtu do ŠkolyOnLine.
3. Dále probíhá distanční výuka v prostředí GoogleSuite - toto jednotné prostředí umožňuje:
 - o vzájemnou komunikaci mezi školou a žáky i mezi žáky navzájem (e-mail, chat, videokonference),
 - o přistupovat ke svým dokumentům a jiným souborům odkudkoliv. Není závislé na prostředcích školy. Je tedy vhodné pro vzdálenou práci, spolupráci i výuku,
 - o zadávat, vypracovat, odevzdávat a klasifikovat úkoly a jiné žákovské projekty bez ohledu na formu výuky (distanční/prezenční),
 - o poskytovat zpětnou vazbu k žákovské práci.

Výuka

1. Distanční výuka je součástí novely školského zákona (vyhlášenou pod č. 349/2020 Sb., s účinností ode dne 25. 8. 2020). Ten zavádí pro žáky povinnost účastnit se distanční výuky jako součásti povinné školní docházky.
2. Distanční výuka a její průběh, výstupy a hodnocení jsou rovnocenné s výukou prezenční.
3. Distanční výuka klade rozdílné nároky na žáky i na učitele. Hodinová dotace distanční výuky proto neodpovídá hodinové dotaci běžného rozvrhu žáka.
4. Ve dnech školního vyučování je povinností žáka sledovat průběh distančního vyučování, připojovat se na videosestání dle rozvrhu distanční výuky, kontrolovat zprávy a úkoly ve ŠkoleOnLine.
5. Výuka, zadávání a poskytování zpětné vazby neodpovídá klasickému rozvrhu, ale funguje v jiných cyklech.

Průběh distanční výuky

1. Žák pracuje podle plánu, který nastaví třídní učitel a učitelé ostatních předmětů.
2. Distanční výuka probíhá v pravidelném rytmu ve dnech školního vyučování.
 - o Zadávání nových materiálů a úkolů dle rozvrhu v dopoledních hodinách.
3. Výuka neprobíhá v odpoledních hodinách, během víkendů a státních svátků a školních prázdnin.
4. Žák má nárok na distanční výuku, zpětnou vazbu i podporu při výuce v době školního vyučování, proto nelze očekávat, že škola bude řešit vaše připomínky a dotazy obratem i ve večerních hodinách a ze dne na den.
5. Pokud technické vybavení žáka a jeho internetová konektivita neumožňuje plnohodnotné zapojení do distanční výuky, poskytne mu škola náhradní podporu (tištěné materiály, e-mailová komunikace, ...- viz informace níže)

Distanční výuka

Vzdělávání distančním způsobem může probíhat několika formami: formou on-line či off-line výuky, přičemž on-line výuka může být synchronní a asynchronní. Při synchronní on-line výuce je učitel se žáky propojen v reálném čase. Tato výuka probíhá u nás ve škole v platformě Google Meet. Dlouhodobá souvislá práce s počítačem může mít negativní vliv na zdraví žáka, proto je tato výuka kombinována s asynchronní on-line výukou a off-line výukou. Asynchronní on-line výuka spočívá v

zadávání práce učitelem. Žáci plní úkoly a dostávají zpětnou vazbu. Je výhodou, že mohou pracovat vlastním tempem, samostatně, bez kontaktu s ostatními žáky. Off-line výuka je postavena na zadávání úkolů k samostudiu bez připojení k internetu. Součástí může být vypracování odpovědí na zadané otázky a plnění úkolů z učebnic a učebních materiálů či pracovních listů. Příslušný splněný úkol žáci do určitého termínu pošlou učiteli, který jim poskytne zpětnou vazbu. Všechny tři způsoby distanční výuky by měly být vhodně kombinovány (v každém ročníku trochu jinak) tak, aby to odpovídalo potřebám a možnostem školy a věku žáků. Off-line výuka je spuštěna u žáků, kteří nemají připojení k internetu nebo nedostatečné digitální kompetence. Zadávání úkolů při off-line výuce může probíhat písemně, telefonicky, ve specifických případech i osobně. Distanční výuka je pro žáky povinná.

Rozvrh hodin

Rozvrh hodin pro synchronní výuku (formou videosestkání - Meetů) i asynchronní výuku je stejný jako při prezenční výuce. Výuka probíhá v době běžného rozvrhu.

Žák, který nemá podmínky pro distanční výuku

1. V případě, že žák nemá podmínky k distanční výuce (připojení k internetu, vybavenost technikou, možnost videokonference), zákonný zástupce žáka neprodleně kontaktuje třídního učitele a domluví si vhodný způsob vzdělávání.
2. Žáci, kteří nemají možnost zúčastnit se výuky formou videokonferencí, oznámí tuto skutečnost svému třídnímu učiteli a dohodnou předání materiálů a formu jiného zadání práce.

Pro zákonné zástupce

1. Zákonní zástupci žáků jsou povinni zajistit účast svého dítěte na distanční výuce.
2. Pokud se žák nepřihlásí k distanční výuce, neplní úkoly v termínu bez předchozí domluvy s vyučujícím, škola vyhodnotí každý den jako absenci a zákonný zástupce je povinen jej omluvit z distanční výuky stejným způsobem, jako při prezenční formě výuky, nejlépe formou e-mailu třídnímu učiteli.
3. Zákonný zástupce má možnost sledovat průběh distanční výuky a míru splněných/nesplněných úkolů formou dohledu v jednotlivých kurzech předmětů Google Classroom a prostřednictvím ŠkolyOnLine
4. Zákonní zástupci v průběhu videosestkání nevstupují svými komentáři do výuky. V případě, že mají naléhavou potřebu komunikace s vyučujícími, prosíme, ať tak učiní v jiném čase po předchozí e-mailové dohodě s pedagogem.
5. K účasti na videosestkání jsou žáci vyzváni formou e-mailové pozvánky.

Hodnocení distanční výuky

1. Základem klasifikace je kombinace známek z prezenční a distanční výuky - s přihlédnutím k jeho podmínkám. Hodnocení se zapisuje do elektronické žákovské knížky – Školy OnLine. Hodnocení z distančního vzdělávání je podkladem pro celkové hodnocení žáka v daném klasifikačním období.
2. V rámci distanční výuky se hodnotí:
 - Aktivita v přístupu k distanční výuce
 - Znamky za plnění úkolů, projekty
 - Znamky za dílčí práce
 - Znamka z přezkoušení formou ústního pohovoru při videosestkání.