

Stanovy

Spolku rodičů a přátel Základní školy Mšeno

I. Úvodní ustanovení

A. Název a sídlo

Název: Spolek rodičů a přátel Základní školy Mšeno, z.s. (dále jen „Spolek“)

Sídlo: Boleslavská 360, 27735 Mšeno

B. Postavení Spolku

1. Spolek je dobrovolným svazkem rodičů, případně zákonných zástupců nezletilých dětí, které jsou přijaty ke studiu na Základní škole Mšeno, příspěvková organizace, se sídlem Boleslavská 360, 27735 Mšeno, IČO 67799400 (dále jen „žáci“) a osob, které se zajímají o práci školy.
2. Spolek je nepolitickým zájmovým spolkem, zastupujícím zájmy žáků školy a jejich rodičů. Hájí a prosazuje vzdělávání a výchovu žáků, všestranný rozvoj jejich osobnosti a podmínky pro jejich uplatnění v životě společnosti.
3. Spolek je nezávislý na politických stranách, orgánech státní moci správy i jiných organizacích. K zabezpečení svých cílů jedná se školou, s orgány samosprávy a státní správy, jinými zájmovými organizacemi a veřejnými institucemi na základě partnerství a vzájemného respektování.
4. Spolek je právnickou osobou.

II. Účel a hlavní činnost Spolku

1. Účelem Spolku je koordinace a sjednocování výchovného působení rodiny, školy a dalších výchovných institucí a účinná dobrovolná pomoc škole při plnění jejího poslání.

Hlavní cíle Spolku:

- podílet se a přispívat k výchovnému a vzdělávacímu procesu žáků Základní školy Mšeno,
- podílet se na aktivním využívání volného času žáků Základní školy Mšeno,
- rozvíjet mimoškolní aktivity žáků Základní školy Mšeno ve všech oblastech,
- podporovat spolupráci pedagogů, žáků, rodičů a dalších osob při využívání volného času žáků Základní školy Mšeno,
- předkládat podněty a doporučení ke koncepci rozvoje školy,
- přispívat škole dobrovolnou pomocí svých členů, dále i pomocí materiální a finanční, při zajišťování výchovné a vzdělávací činnosti, chodu školy, prezentaci školy na veřejnosti, při organizování a pořádání akcí.

III. Organizace Spolku

A. Vznik členství

1. Členem Spolku se může stát fyzická osoba, která:

A) je svéprávná

B) je rodičem, zákonným zástupcem žáka, který byl přijat na Základní školu Mšeno, příspěvková organizace, se sídlem Boleslavská 360, IČO 67799400, nebo osobou, která se zajímá o chod školy a byla přijata za člena

C) souhlasí se stanovami Spolku

2. Práva člena Spolku:

- být pravidelně informován o činnosti a hospodaření Spolku,
- volit zástupce do Výboru Spolku – 1 žák = 1 hlas od rodičů,
- aktivně se podílet na činnosti Spolku,
- volit, být navrhován a volen do orgánů Spolku,
- navrhopvat změny stanov, vyjadřovat své názory, připomínky, podněty a osobně se účastnit projednávání svých návrhů v orgánech Spolku,
- na požádání nahlédnout do záznamů Spolku a účetní evidence Spolku.

3. Povinnosti člena Spolku:

- dodržovat stanovy Spolku,
- aktivně se podílet na naplňování funkcí v orgánech Spolku,
- svědomitě vykonávat funkci v orgánech Spolku,
- platit členské příspěvky nebo doplatky na příspěvky schválené Výborem Spolku, a to tak, že každý rodič platí schválený příspěvek dle rozhodnutí Výboru.

4. Členem Spolku se může stát i právnická osoba, souhlasí-li se stanovami Spolku a byla přijata za člena Spolku.

5. O přijetí za člena rozhoduje výbor Spolku na základě žádosti. Člen spolku musí písemně potvrdit, že souhlasí se stanovami Spolku.

B. Orgány Spolku:

Orgány Spolku jsou: Výbor Spolku, Předseda Spolku, Místopředseda Spolku

1. Výbor Spolku

Výbor Spolku (dále jen „Výbor“) je nejvyšším orgánem Spolku a vykonává působnost členské schůze.

Výbor je složen z volených zástupců tříd (dále jen jako „zástupce třídy“ a „člen Výboru“).

Z každé jednotlivé třídy je za příslušnou třídu zvolen z řad rodičů jeden zástupce, kterému přísluší jeden hlas.

Ke zvolení a odvolání zástupce třídy je potřeba nadpoloviční většiny hlasů přítomných rodičů žáků v každé jednotlivé třídě. Zápis o zvolení zástupce třídy vyhotovuje a podepisuje třídní učitel na první třídní schůzce, která se v daném školním roce koná, a odevzdá jej řediteli školy k založení.

Funkčním obdobím zástupce třídy je období, po které je jeho dítě přijato ke studiu na škole, a to od jeho zvolení zástupcem třídy do ukončení školní docházky dítěte ve škole. Při postupu dítěte do další třídy zůstává zástupce zástupcem ve Výboru, a to za třídu, kterou aktuálně navštěvuje jeho dítě.

Zánik funkce zástupce třídy:

- odvoláním pro opakovanou neúčast na jednání Výboru,
- zvolením nového zástupce třídy na místo dosavadního zástupce,
- odstoupením zástupce třídy z funkce,
- smrtí zástupce třídy,
- ukončením školní docházky dítěte zástupce třídy ve škole.

Výbor řídí činnost spolku a projednává všechny otázky spadající do působnosti Spolku. Do výlučné pravomoci Výboru patří:

- volba a odvolání předsedy Spolku (dále jen „Předseda“), místopředsedy Spolku (dále jen „Místopředseda“),
- schvalování rozpočtu a účetní uzávěrky,
- určení výše členských příspěvků,
- změna stavu Spolku.

Jednání Výboru se může účastnit každý člen Spolku. Pozvánky na jednání Výboru jsou rozesílány v listinné podobě nebo elektronickou poštou – emailem, a to nejpozději 7 dní před konáním jednání Výboru. Termín jednání Výboru se zveřejní na webových stránkách školy, a to nejpozději 7 dní před jednáním Výboru.

Jednání Výboru řídí Předseda. Výbor je usnášeníschopný, pokud je přítomno alespoň 50% členů Výboru. Rozhodnutí je přijato, hlasovala-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů Výboru. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas Předsedy.

Jednání Výboru je oprávněn účastnit se ředitel školy. Při projednávání otázek souvisejících s prací školy může Výbor pozvat na jednání další zástupce školy nebo jiné pracovníky.

Zasedání zahájí Předseda nebo Místopředseda, případně jiný člen Výboru (předsedající osoba), který ověří, jestli je členská schůze schopna usnášet se. Poté zajistí volbu zapisovatele. Předseda nebo Místopředseda, případně jiný člen Výboru vede zasedání tak, aby byl jeho pořad ohlášen. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout se souhlasem všech členů Výboru přítomných na jednání a oprávněných o ni hlasovat.

Z jednání Výboru se pořizuje zápis, a to osobou, která bude na jednání Výboru určena jako zapisovatel. Členové výboru se zapisují svým podpisem do listiny přítomných – prezenční listiny. Zápis z jednání Výboru podepisuje Předseda spolu se zvoleným zapisovatelem. Zápis z jednání Výboru je rozeslán elektronicky nejpozději 30 dní po zasedání Výboru. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo jej zahájil, kdo mu předsedal, jaké případné další pracovníky Výbor zvolil, jaká usnesení, rozhodnutí nebo závěry přijal a kdy byl zápis vyhotoven.

2. Předseda Spolku

Předseda je statutárním orgánem Spolku, zastupuje Spolek navenek, jedná jeho jménem.

Předseda je při svém jednání vázán rozhodnutím Výboru.

Podepisování za Spolek se děje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu Spolku připojí Předseda svůj podpis.

Dispozice s majetkem spolku vyšším než 20 000Kč nebo právní jednání, na jehož základě by pro Spolek vyplývaly závazky vyšší než 20 000Kč, vyžadují spolupodpis Místopředsedy.

Ke zvolení a odvolání Předsedy a Místopředsedy je potřeba nadpoloviční většina hlasů všech přítomných členů Výboru.

Funkčním obdobím Předsedy a Místopředsedy je 5 let, ledaže v průběhu dojde k zániku funkce nebo členství Předsedy a Místopředsedy ve Spolku.

Předseda zejména:

- realizuje usnesení Výboru,
- řídí běžnou činnost Spolku,
- vede seznam členů volených zástupců tříd,
- vede účetní evidenci – společně s účetní,
- disponuje bankovním účtem Spolku,
- připravuje rozpočet,
- připravuje podklady pro jednání Výboru a svolává jeho zasedání,
- po dobu své nepřítomnosti je oprávněn pověřit k výkonu svých pravomocí Místopředsedu.

K zániku funkce Předseda a Místopředsedy dochází:

- odvoláním,

- odstoupením z funkce,
- smrtí,
- ukončením členství ve Spolku s ohledem na ukončení školní docházky dítěte Předsedy či Místopředsedy ve škole.

IV. Hospodaření Spolku

1. Majetek Spolku tvoří výnosy vlastního majetku, členské příspěvky, dary, výnosy z akcí pořádaných Spolkem, dotace a příspěvky z veřejných rozpočtů.
2. Výši ročního členského příspěvku stanoví Výbor Spolku. Výše členského příspěvku je platná do doby, dokud nedojde volbou a odhlasováním nadpoloviční většiny přítomných členů Výboru ke změně výše členského příspěvku. Příspěvek je splatný do 31. října příslušného kalendářního roku. Za každé dítě se platí členský příspěvek pouze jednou. Výbor je v případě potřeby oprávněn rozhodnout o doplatku na příspěvek, jeho výši a splatnosti. Členství ve Spolku zaniká, pokud člen nezaplatí členský příspěvek nebo jeho doplatek v přiměřené lhůtě určené Spolkem dodatečně ve výzvě k zaplacení, ačkoli byl na tento následek ve výzvě upozorněn.
3. Výdaje jsou zejména určeny na materiální a finanční pomoc škole a žákům školy.
4. Se svým majetkem hospodaří Spolek samostatně podle zákonných předpisů a rozpočtu, schváleného na každé účetní období Výborem. Nejméně jednou za školní rok Výbor rozesílá seznam o veškerých příjmech a výdajích Spolku členům Výboru v elektronické podobě a členům Spolku je umožněno do nich nahlédnout nejméně jednou za školní rok zpravidla na poslední třídní schůzce konané v daném školním roce nebo první třídní schůzce v následujícím školním roce.
5. Rada je oprávněna pověřit třetí osobu vedením účetnictví Spolku. V takovém případě je tato třetí osoba oprávněna účastnit se zasedání Výboru.

V. Zrušení Spolku

O zrušení Spolku nebo případném sloučení s jinou organizací rozhoduje Výbor. Jde-li o zrušení s likvidací, musí rozhodnutí o zrušení obsahovat jmenování likvidátora a způsob naložení s likvidačním zůstatkem.

Účinnost od 1. 3. 2022

Mgr. Martina Klementová

Předseda